

## Pályázati adatlap 2018.03. - 2018.08.

A tandíj mérséklésre vonatkozó pályázati adatlapot kizárólag a szülő/gondviselő töltheti ki, amit aláírásával hitelesít.

A pályázatok benyújtásának határideje a 2018.március -2018.augusztus (6 havi tandíj) terjedő időszakra:

2018. február 9.

Minden pályázat elbírálása egyszerre történik, így a késve leadott pályázatoknál jelentősen csökken a pozitív elbírálás valószínűsége.

Esetlegesen hiánypótlási időszak, környezettanulmány elvégzése, igazolások bekérése: 2018. február 16-ig.

A pályázó tanulót és családját arra kérjük, hogy az adatlapot minél pontosabban és részletesebben töltsék ki, hogy a tanuló anyagi helyzetéről és életkörülményeiről a Szociális Bizottság minél teljesebb képet kaphasson!

A valótlán adatközlés és a tandíj mérséklés megítélése szempontjából fontos információk visszatartása a pályázatból való kizárást vonja maga után. A valótlán adatközléssel szerzett támogatást vissza kell téríteni. A pályázónak kiemelt felelőssége, hogy a Szociális Bizottságot a lehető legtöbb információval ellássa.

Az adatlap bizonyos (IGAZOLÁS SZÜKSÉGES) felirattal ellátott kérdéseinél adott válaszokat csak igazolással alátámasztva tudja a Szociális Bizottság figyelembe venni. A nem jelölt kérdések esetén is kérhet a Szociális Bizottság igazolásokat, ha az elbírálás szempontjából indokoltnak tartja. Az adatlap kitöltésével a szülő vállalja az esetleges környezettanulmányt.

### 1. Tanuló neve

---

### 2. Tanuló osztálya

---

### 3. Tanuló osztályfőnökei

---

### 4. Tanuló lakcíme

---

### 5. A tanuló a korábbi időszakban is adott le pályázatot

*Soronként csak egy oválist jelöljön be.*

igen

nem

### 6. A tanulónak van Kürtbe járó testvére?

*Soronként csak egy oválist jelöljön be.*

Igen

Nem

**7. A tanuló árva/fél árva**

Soronként csak egy oválist jelöljön be.

igen

nem

**A tanuló háztartásában élők****8. A tanulóval egy háztartásban élő eltartók száma (jövedelemmel, bevétellel rendelkezők)**

---

**9. A tanulóval egy háztartásban élő eltartottak (jövedelemmel nem rendelkezők) száma**

---

**10. Édesanya/nevelőanya/gondviselő (a tanulóval közös háztartásban élő eltartó személy) neve, címe, telefonszáma, e-mail címe**

---

---

---

---

---

**11. Édesanya/nevelőanya/gondviselő foglalkozása, végzettsége, munkahelye, beosztása, munkaköre**

---

---

---

---

---

**12. Édesanya/nevelőanya/gondviselő havi jövedelme (IGAZOLÁS SZÜKSÉGES - jövedelemigazolás a munkáltatótól)**

---

**13. Édesapa/nevelőapa/gondviselő neve, címe, telefonszáma, e-mail címe**

---

---

---

---

---

14. **Édesapa/nevelőapa/gondviselő (a tanulóval közös háztartásban élő eltartó személy) foglalkozása, végzettsége, munkahelye, beosztása, munkaköre**

---

---

---

---

---

15. **Édesapa/nevelőapa/gondviselő havi jövedelme (IGAZOLÁS SZÜKSÉGES - jövedelemigazolás a munkáltatótól)**

---

16. **Egyéb eltartók a tanulóval közös háztartásban (pl. nagyszülők, rokonok, dolgozó testvér) és havi jövedelmük**

---

---

---

---

---

17. **Vállalkozó eltartók esetén a vállalkozás éves bevétele, alkalmazottak száma, a tevékenység rövid leírása**

---

---

---

---

---

18. **A háztartás egyéb jövedelmei (osztalék, bérleményből származó jövedelem, nyugdíj, GYES, GYED, családi pótlék stb...)**

---

---

---

---

---

19. **Rendszeres támogatások, segélyek**

---

---

---

---

---

**20. A háztartás összes bevétele havonta**

---

**21. A tanulóval egy háztartásban élő kiskorú/tanuló testvérek száma. (a továbbiakban ezeknek a testvéreknek az adatait kérjük)**

---

**22. Testvér 1 neve, életkora, iskolája:**

---

---

---

---

---

**23. Testvér 2 neve, életkora, iskolája:**

---

---

---

---

---

**24. Testvér 3 neve, életkora, iskolája:**

---

---

---

---

---

**25. Testvér 4 neve, életkora, iskolája:**

---

---

---

---

---

26. **Tartósan beteg családtag, aki rendszeres egészségügyi ellátásra szorul és/vagy rendszeres gyógyszerkiadása van, tartósan csökkent munkaképességű személyek és az ezzel kapcsolatos információk, körülmények**

---

---

---

---

---

27. **Egyéb fontos körülmény az egy háztartásban lakókkal kapcsolatban**

---

---

---

---

---

## Válással, különéléssel kapcsolatos adatok

(Csak külön háztartásban élő szülők esetén kell kitölteni az ide vonatkozó kérdéseket.)

28. **A tanuló szülei külön élnek**

*Soronként csak egy oválist jelöljön be.*

- igen
- nem
- Egyéb: \_\_\_\_\_

29. **A tanuló kivel él egy háztartásban?**

*Soronként csak egy oválist jelöljön be.*

- anya
- apa
- Egyéb: \_\_\_\_\_

30. **Az elvált szülő a gyermektartásdíjon kívül milyen szerepet játszik a tanuló életében anyagi szempontból?**

---

---

---

---

---

31. Az elvált/külön élő szülő neve, elérhetőségei, foglalkozása, munkahelye, beosztása, jövedelme

---

---

---

---

---

32. Gyermektartásdíj összege

---

33. Egyéb fontos körülmény

---

---

---

---

---

## A pályázó életvitele, életszínvonala

34. A támogatást igénylő tanuló volt az előző évben nyaralni, utazni? Ha igen, akkor hol?

---

35. Van autó a háztartásban? Ha igen, akkor mi az autó(k) márkája, évjárata?

---

36. A támogatást igénylő tanuló milyen telefontal rendelkezik? (telefon márkája, évjárata)

---

37. A tanuló lakhelyének típusa (lakás, családi ház, panel, önkormányzati lakás, saját vagy albérlet stb...)

---

38. Szobák száma

---

39. Lakórész nagysága (nm)

---

## Rendszeres kiadások

**40. Albérleti díj**

---

**41. Hitelek (pontos megnevezés, törlesztő nagysága, a hitel felvételének időpontja, lejárat  
idő)**

---

---

---

---

---

**42. Gyermektartásdíj (a tanulóval élő szülő által  
a nem vele élő másik gyermeke(i) után  
fizetett tartásdíj)**

---

**43. Tandíjak**

---

**44. Rendszeres gyógyszerkiadás, egészségügyi  
ellátás**

---

**45. Közüemi számlák (kérjük részletezni tételesen + IGAZOLÁS SZÜKSÉGES:közüemi  
számlák másolata)**

---

---

---

---

---

**46. Utazás (autó fenntartása, bérlet stb...)**

---

**47. Élelmiszer**

---

**48. Ruhanemű**

---

**49. Telefonszámla, internet**

---

**50. Egyéb rendszeres kiadás**

---

## A kérelem benyújtásának indoklása, a kérelem okaként fennálló élethelyzet leírása, bemutatása, és a kért tandíjmérséklés mértéke.

Nagyon fontos, hogy a SZB megismerhesse a kérelem benyújtásának okát, és szándékát, hogy rövid átmeneti anyagi nehézségről van-e szó, vagy egy tartósan kialakult helyzetről, illetve hogy milyen mértékű könnyítés jelentene segítséget családjuknak.

51.

---

---

---

---

---

52. A kérelem pozitív elbírálása esetén a vállalható alapítványi hozzájárulás havi összege:

---

53. Aláírás

---

## Adatvédelmi nyilatkozat

---

A Kürt Alapítványi Gimnázium (cím: 1117 Budapest, Bogdánfy Ödön u.5/b.) garantálja, hogy a támogatást igénylők személyes és egyéb adatait bizalmasan, a hatályos magyar jogszabályokat és ajánlásokat maradéktalanul betartva kezeli, különös tekintettel az alábbiakra:  
a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény,  
a személyes adatok gépi feldolgozása során az egyének védelméről szóló 1998. évi VI. törvény.  
Az Adatlap aláírásával az aláíró a fenti Adatvédelmi nyilatkozatot elfogadja, és adatainak tárolásához hozzájárul.

Üzemeltető:

